

Số: /2026/QĐ-UBND

Cần Thơ, ngày tháng năm 2026

Dự thảo

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế điều động, chuyển nhà giáo
trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Cần Thơ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm
pháp luật số 87/2025/QH15;*

*Căn cứ Nghị định số 93/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết và
hướng dẫn thi hành một số Điều của Luật Nhà giáo;*

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;

*Ủy ban nhân dân ban hành Quyết định ban hành Quy chế điều động,
chuyển nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành
phố Cần Thơ.*

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế điều động, chuyển nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

Điều 2. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ... tháng ... năm 2026.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường; Thủ trưởng các đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Tư pháp (Cục KTVB&TCTHPL);
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- TT: TU, HĐND, UBND TP;
- UBND TP và TCCT-XH TP;
- Sở, ban ngành;
- UBND xã, phường;
- Công báo TP;
- VP UBND TP (3C);
- Cổng TTĐT TP;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

QUY CHẾ

Điều động, chuyển nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Cần Thơ

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /2026/QĐ-UBND ngày tháng năm 2026
của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)*

CHƯƠNG I. QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định đối tượng, nguyên tắc, thời hạn, thời điểm thực hiện điều động, chuyển nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố Cần Thơ; chuyển nhà giáo từ cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ đến cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác và ngược lại.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Đối tượng điều động

a) Nhà giáo thuộc danh sách biên chế dôi dư khi thực hiện sắp xếp lại cơ sở giáo dục hoặc do biến động về quy mô lớp học, môn học, ngành, nghề đào tạo;

b) Nhà giáo có nguyện vọng được điều động đến công tác tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi, biên giới, hải đảo và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn;

c) Nhà giáo đã hoàn thành thời gian được điều động đến công tác tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi, biên giới, hải đảo và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quyết định điều động của cơ quan có thẩm quyền;

d) Nhà giáo có năng lực chuyên môn, nghiệp vụ tốt, có nhiều kinh nghiệm trong giảng dạy, giáo dục hoặc quản lý, có khả năng hỗ trợ nâng cao chất lượng cho cơ sở giáo dục hoặc hỗ trợ chuyên môn cho cơ quan quản lý giáo dục;

đ) Nhà giáo được quy hoạch hoặc bổ nhiệm chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục được điều động nhằm bố trí, sắp xếp đội ngũ phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ hoặc nhằm bảo đảm không giữ chức vụ quá thời hạn theo quy định của pháp luật chuyên ngành;

e) Nhà giáo được cơ quan có thẩm quyền điều động có thời hạn để hỗ trợ các cơ sở giáo dục đang thiếu nhà giáo hoặc đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan quản lý giáo dục.

2 Đối tượng chuyển: nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trong các cơ sở giáo dục công lập có nguyện vọng chuyển.

3. Các tổ chức, cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có liên quan.

Điều 3. Nguyên tắc điều động, chuyển nhà giáo

1. Việc điều động, chuyển nhà giáo phải đảm bảo phù hợp với số lượng người làm việc được giao; đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm sẽ đảm nhận; phù hợp quy định của pháp luật, chính sách của địa phương.

2. Không xem xét điều động, chuyển đối với nhà giáo thuộc các trường hợp không được chuyển, điều động.

3. Quy trình điều động, chuyển thực hiện công khai, khách quan, minh bạch, đúng quy định pháp luật.

CHƯƠNG II. QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 4. Điều động nhà giáo

1. Thẩm quyền điều động

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện thẩm quyền điều động đối với nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục từ cơ sở giáo dục công lập này đến cơ sở giáo dục công lập khác thuộc thẩm quyền quản lý; từ cơ sở giáo dục đến cơ quan quản lý giáo dục cấp xã thuộc thẩm quyền quản lý;

b) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện thẩm quyền điều động đối với nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục từ cơ sở giáo dục công lập này đến cơ sở giáo dục công lập khác thuộc thẩm quyền quản lý; từ cơ sở giáo dục này đến cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền quản lý của 02 đơn vị hành chính cấp xã khác nhau; từ cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố đến cơ quan quản lý giáo dục thành phố.

2. Thời điểm điều động

a) Việc điều động nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý trong phạm vi cấp xã (hoặc cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố) được thực hiện xong trước ngày 30 tháng 6 hằng năm hoặc theo thời điểm bổ nhiệm của nhà giáo.

b) Sau khi đã thực hiện việc bố trí, sắp xếp, điều động nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý thuộc thẩm quyền, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (hoặc Thủ trưởng cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố) có trách nhiệm tổng hợp số cán bộ, giáo viên thừa, thiếu theo từng bộ môn, ở từng trường so với chỉ tiêu, định mức được giao, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15 tháng 7 hằng năm.

c) Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp Ủy ban nhân dân cấp xã, Thủ trưởng cơ sở giáo dục công lập xây dựng Phương án điều động nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý và quyết định việc điều động nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý chậm nhất ngày 15 tháng 8 hằng năm.

d) Căn cứ quyết định điều động nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (hoặc Thủ trưởng cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố) tiếp nhận và bố trí nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý theo quy định.

3. Thời hạn điều động

Thời hạn điều động tối đa đối với nhà giáo thuộc đối tượng quy định tại điểm a, điểm b, điểm d và điểm e khoản 1 điều này là không quá 05 năm, tính từ ngày có Quyết định điều động.

Không xác định thời hạn điều động đối với nhà giáo thuộc đối tượng quy định tại điểm c, điểm đ khoản 1 điều này.

4. Chế độ, chính sách đối với nhà giáo khi thực hiện điều động

a) Nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục được điều động đến vị trí công tác khác mà phụ cấp chức vụ mới thấp hơn phụ cấp chức vụ hiện đảm nhiệm thì được bảo lưu phụ cấp chức vụ theo quy định của pháp luật;

b) Nhà giáo được điều động thực hiện ký kết hợp đồng làm việc với cơ sở giáo dục công lập. Trường hợp được điều động đến cơ quan quản lý giáo dục, nhà giáo được bố trí vào vị trí việc làm theo quy định;

c) Chế độ, chính sách đối với nhà giáo khi thực hiện điều động được tính theo chế độ, chính sách của nơi nhà giáo được điều động đến. Trường hợp chế độ, chính sách nhà giáo đang được hưởng cao hơn thì được bảo lưu theo quy định của pháp luật;

d) Ngoài ra, nhà giáo được điều động còn được hưởng các chế độ, chính sách đối với điều động viên chức theo quy định của pháp luật về viên chức và các chế độ, chính sách đặc thù của địa phương, cơ sở giáo dục (nếu có).

5. Các trường hợp không thực hiện điều động

a) Nhà giáo nữ đang mang thai hoặc nuôi con dưới 36 tháng tuổi; nhà giáo có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn; nhà giáo có vợ hoặc chồng đang được điều động, biệt phái hoặc cử làm nhiệm vụ ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số, bãi ngang, ven biển và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

Việc điều động nhà giáo vẫn thực hiện đối với đối tượng quy định tại điểm này nếu nhà giáo có nguyện vọng được điều động;

b) Nhà giáo thuộc trường hợp chưa thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và quy định khác của pháp luật có liên quan.

Điều 5. Thuyên chuyển nhà giáo

1. Thẩm quyền thuyên chuyển nhà giáo

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã thực hiện thuyên chuyển đối với nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục từ cơ sở giáo dục

công lập này đến cơ sở giáo dục công lập khác thuộc thẩm quyền quản lý hoặc từ cơ sở giáo dục đến cơ quan, đơn vị khác thuộc thẩm quyền quản lý;

b) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện chuyển đổi với nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục từ cơ sở giáo dục công lập này đến cơ sở giáo dục công lập khác thuộc thẩm quyền quản lý; hoặc từ cơ sở giáo dục công lập này đến cơ sở giáo dục công lập khác thuộc thẩm quyền quản lý của 02 đơn vị hành chính cấp xã khác nhau trong thành phố hoặc từ cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý đến cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân cấp xã trong thành phố và ngược lại; hoặc từ cơ sở giáo dục công lập đến cơ quan, đơn vị khác thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố; hoặc từ cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố đến cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác và ngược lại.

2. Thời điểm chuyển đổi

a) Việc chuyển đổi nhà giáo tập trung theo kế hoạch được thực hiện vào thời điểm kết thúc năm học và hoàn thành trước khi bắt đầu năm học mới.

b) Các trường hợp khác: thực hiện khi phát sinh nhu cầu, nguyện vọng.

3. Các trường hợp không được chuyển đổi

a) Nhà giáo đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật; đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử.

b) Nhà giáo chưa đủ 03 năm công tác tính từ ngày được tuyển dụng nhà giáo, trừ trường hợp tự nguyện chuyển công tác đến cơ sở giáo dục ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số, miền núi, biên giới, hải đảo và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn.

CHƯƠNG III.

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Tổ chức thực hiện

Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thành phố Cần Thơ tổ chức triển khai thi hành Quyết định này.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng cơ quan, ban, ngành, các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền được giao.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã, thủ trưởng cơ quan, đơn vị thống nhất cho nhà giáo liên hệ chuyển công tác chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước các cấp có thẩm quyền về tính chính xác của các số liệu báo cáo liên quan đến biên chế, vị trí việc làm, thực trạng đội ngũ của cơ quan, đơn vị, địa phương; chịu trách nhiệm về việc đề nghị tiếp nhận, cho chuyển công tác và các quyết

định tiếp nhận viên chức thuộc thẩm quyền quản lý; không để xảy ra tình trạng mất cân đối đội ngũ, thừa thiếu giáo viên cục bộ tại địa phương.

Trong quá trình thực hiện, nếu cần sửa đổi, bổ sung Quyết định, các cơ quan, đơn vị, địa phương tổng hợp, đề xuất Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định./.